**徐州医科大学研究生管理信息系统导师遴选模块操作说明**

（请先看说明，务必**按照步骤填报！**）

**说明：对于新开通我校“数字徐医”登录权限的老师，需要您本人先凭手机收到的开通短信**（XX，您的临时账号：XXXX已审核通过，请15分钟后激活ehall.xzhmu.edu.cn**）激活“数字徐医”。**

**激活及登录指南：**<https://id.xzhmu.edu.cn/info/1010/2744.htm>

**一、研究生管理信息系统登录**

徐州医科大学官网<https://www.xzhmu.edu.cn/> ——“数字徐医”———“研究生管理系统”。

输入工号（校内人员使用工号登录，校外人员使用新开通的临时账号）、密码、验证码登录系统。

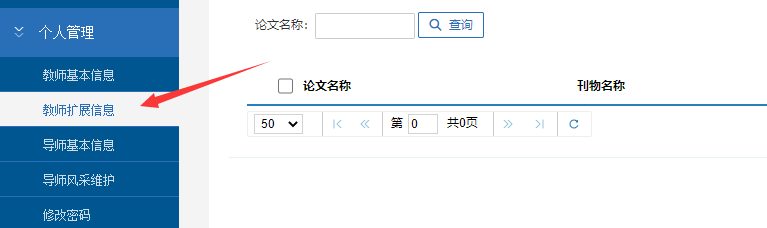
**二、教师基本信息维护**

通过“个人管理”——“教师基本信息”——“保存”完善各项信息，请务必认真、逐项填写完整。



**三、导师遴选支撑材料维护**

通过“个人管理”——“教师扩展信息”填写（**右侧列表不是每一项都要维护**）。





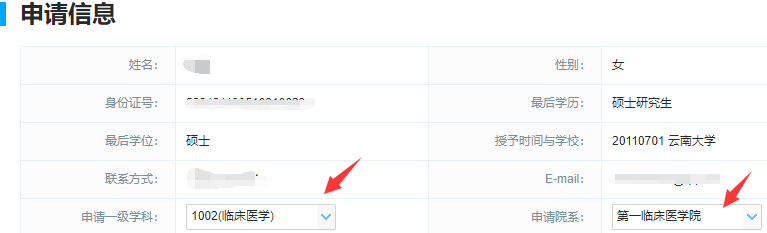
**硕导：**按照右侧列表顺序依次维护**发表论文、教材专著、获奖成果、科研项目、科研专利、主讲课程、工作经历**等模块信息并上传附件，**每个模块限填3条信息**，每条信息上传的附件**整合为一个PDF**，工作经历填写近五年。

所上传的论文、成果、科研项目、专利等，须符合申报条件，详见**附件2**。

**四、导师遴选申请**

完成上述材料维护后，点击“导师遴选管理”，根据拟申请导师类别，点击“申请”按钮后进行信息的核实和填报。填报过程中如果离开填报界面，请点“保存”，防止所填信息丢失，在填报过程中，可多次“保存”，信息一旦“提交”不得修改。







注意：进入申请界面后，**申请一级学科、申请院系、申请二级学科**务必严格按照**附件1**选择，否则相关学位点无法获得申报数据，申报无效。所在工作单位请填写现工作单位全称。